



## TARJETA EMPRESARIAL TRAVEL ACCOUNT DINERS CLUB INTERNATIONAL

Con nuestra Tarjeta Empresarial Travel Account su empresa dispone de un medio de pago ágil y eficiente para la adquisición de tiquetes y servicios turísticos suministrados por **VIAJES MOLITUR S.A.**

Igualmente, es un medio de financiación para su empresa.

### Con la Tarjeta Empresarial Travel Account su empresa logra:

- Consolidar y agilizar la compra de tiquetes
- Simplificar la administración de los gastos de viajes
- Agilizar la supervisión, manejo y control de los gastos
- Mejorar el control presupuestal y de seguimiento de gastos
- Disminuir costos operativos
- Fortalecer la relación con una sola agencia de viajes generando descuentos especiales y trato preferencial.

### Asimismo, su empresa obtiene:

- Financiación hasta por 45 días sin intereses
- Pagos diferidos de 2 a 24 meses
- Cuota de manejo gratis
- Programa Lealtad: 1 punto por cada USD \$3 de consumo para redimirlo en millas.
- Estado de cuenta único
- Asistencia internacional en viajes y coberturas de Seguros para sus empleados.
- Sistema seguro de información por Internet.

### Principales características y beneficios de la Tarjeta Empresarial Travel Account:

#### FUNCIONALIDAD

##### • **Tarjetahabiente**

No requiere la emisión física del plástico, pues se genera un número de tarjeta que es asignado a la empresa y puede ser manejado y custodiado por uno de sus empleados o por la agencia de viajes que suministra sus tiquetes. Si la empresa lo requiere, el Banco genera la tarjeta física.

##### • **Establecimientos donde puede ser utilizada**

Las tarjetas sin plástico se utilizan, exclusivamente, para la compra de tiquetes aéreos, marítimos o terrestres en la agencia de viajes. Las tarjetas con plástico se utilizan en todos los establecimiento que reciban tarjetas de crédito.

##### • **Esquema de compra de tiquetes**

La solicitud y autorización de compra de tiquetes se define entre la empresa y la agencia de viajes.

La empresa debe centralizar en uno (o varios) de sus empleados la función de solicitud y



**Sede Principal  
(Sector Estadio)**  
Calle 49B # 68-18  
Pbx: 260 2000  
Fax: 260 2928

**Sede Poblado**  
Cra. 43A # 5A-31  
Local 109  
Pbx: 266 5514  
Fax: 266 6012

**Sede Villanueva**  
Centro Cial. Villanueva  
Local 212  
Pbx: 511 4530  
Fax: 251 5226

autorización de la compra de tiquetes a la agencia. La solicitud puede realizarse por teléfono, e-mail o fax, con el formulario establecido y con la firma autorizada. Este procedimiento debe ser cuidadoso para garantizar que las solicitudes y cargos a la tarjeta sean autorizados solamente por el empleado asignado en la empresa.

- **Periodo de facturación**

Los extractos son mensuales y en el mes se efectúan varios cortes, la Empresa puede definir el periodo de corte mensual que más le convenga.

- **Condiciones de Pago**

La tarjeta Empresarial Travel Account posee atributos de crédito rotativo que le permite elegir el número de cuotas (1 – 24 meses) en las que desea efectuar el pago.

Los consumos diferidos a una cuota no generan intereses. Los consumos diferidos entre 2 y 24 meses generan intereses de financiación de acuerdo con la tasa establecida en el respectivo mes.

El tiempo de pago de la primera cuota es entre 15 y 45 días, dependiendo de la fecha de compra y la fecha de corte de la tarjeta. El pago de las siguientes cuotas se realiza mensual de acuerdo con la fecha de pago mínimo que aparece en el extracto de la tarjeta.

La tarjeta Empresarial Travel Account cuenta, además, con opciones de pago que se seleccionan en el extracto al momento de pagar:

- Abono a cuotas del mes: consiste en cancelar el pago mínimo que debe realizar la empresa mensualmente.
- Abono a un consumo específico: permite abonar a un consumo específico, siempre y cuando haya cancelado el pago mínimo.
- Abono al consumo más antiguo: permite abonar a los diferidos antiguos sin especificar cual, siempre y cuando haya cancelado el pago mínimo.

- **Medios de pago**

El pago de la tarjeta puede realizarse:

Con débito automático a la cuenta corriente o de ahorros Davivienda

- Por [www.davivienda.com](http://www.davivienda.com) o a través del teléfono Rojo
- En cualquiera de las Oficinas del Banco en el país.
- Además, el débito automático puede programarse para cancelar siempre el pago mínimo o el total.

## PROGRAMA DE FIDELIDAD

Davivienda ha diseñado un programa especial de lealtad: por cada \$3 dólares de consumo obtiene un Punto.

Cuando se acumulen los Puntos exigidos, se redimen bajo las siguientes opciones:

- Programa Millas AviancaPlus
- Los Puntos que acumule la Tarjeta Empresarial podrá redimirlos con el programa de Viajero frecuente de AviancaPlus.
- El mínimo acumulado para transferir es de 15.000 Puntos. Cada uno equivale a una milla en el programa viajero frecuente.



**Sede Principal  
(Sector Estadio)**  
Calle 49B # 68-18  
Pbx: 260 2000  
Fax: 260 2928

**Sede Poblado**  
Cra. 43A # 5A-31  
Local 109  
Pbx: 266 5514  
Fax: 266 6012

**Sede Villanueva**  
Centro Cial. Villanueva  
Local 212  
Pbx: 511 4530  
Fax: 251 5226

### Catalogo de puntos

- Los Puntos acumulados en la Tarjeta Empresarial puede redimirlos en productos de los catálogos de temporada. Las categorías de productos para redimir son:
- Accesorios de viajes. un mundo por recorrer
- Rincón del vino. momentos inolvidables
- Accesorios y decoración. Ambientes íntegros
- Regalos. Recuerdos para siempre
- Salud y Belleza. Imagen perfecta
- Lencería. Toques personales
- Lujo y glamour. Estilos exclusivos
- Deportes. Cuerpo y mente
- Música. Sonidos de la imaginación
- Electrónica. Tendencias digitales
- Electrodomésticos. Comodidad en el hogar

Las categorías son modificadas de acuerdo con la temporada.

### REQUISITOS DE VINCULACIÓN

- De acuerdo con las políticas de crédito del Banco y la reglamentación gubernamental, se exigen los siguientes documentos para el estudio de aprobación de Tarjetas Empresariales:
- Documentos a anexar a la solicitud
- Fotocopia del documento de identidad del Representante Legal
- Fotocopia del NIT
- Original de Certificado de Existencia y Representación Legal con vigencia no mayor a treinta (30) días.
- Fotocopia de la Declaración de Renta de los últimos tres (3) años.
- Estados Financieros certificados de los últimos tres (3) años fiscales y uno al corte del año en curso con sus respectivas notas (Balance General, Estado de Pérdidas y Ganancias y Estado de Cambios en la situación Financiera debidamente firmados por el Representante Legal, contador y/o Revisor Fiscal.
- Lista de socios titulares del 50% o más del capital social cuando esta información no consta en el Certificado de Existencia y Representación Legal con documento de Identidad. Adicional:
- Flujo de caja al plazo del crédito.
- Ahora su Empresa podrá hacer parte del convenio MOLITUR- DAVIVIENDA y disfrutar de más beneficios como tecnología, modernidad y un completo portafolio de productos.

Muchas gracias por atender nuestra solicitud, cualquier información, no dude en contactarnos.

***Molitur, el mejor aliado para su empresa.***

**Ahora su Empresa podrá hacer parte del convenio MOLITUR- DAVIVIENDA y disfrutar de más beneficios como tecnología, modernidad y un completo portafolio de productos.**



**Sede Principal  
(Sector Estadio)**  
Calle 49B # 68-18  
Pbx: 260 2000  
Fax: 260 2928

**Sede Poblado**  
Cra. 43A # 5A-31  
Local 109  
Pbx: 266 5514  
Fax: 266 6012

**Sede Villanueva**  
Centro Cial. Villanueva  
Local 212  
Pbx: 511 4530  
Fax: 251 5226